

## (재)김포문화재단 임원 모집 공고

김포시의 문화예술의 진흥을 위한 재단법인 김포문화재단 임원(비상임 이사)를 다음과 같이 공개모집 하오니 전문성과 역량을 가진 분들의 많은 응모 바랍니다.

2022. 11. 11.

(재)김포문화재단 임원추천위원회 위원장

### 1 모집분야

공모직위	선발인원	임기	주요직무
비상임 이사	3명이내	임명일로 부터 2023.10.26	- 재단이 업무에 관한 아래 주요사항을 심의의결 (김포문화재단 정관 제17조에 의거) 1. 재단의 예산, 결산, 재산의 관리, 취득, 제한, 기채 등에 관한 사항 2. 사업계획에 관한 사항 3. 정관의 변경, 재단의 해산에 관한 사항 4. 제 규정의 제정 및 개·폐에 관한 사항 5. 임원의 임면에 관한 사항 6. 수익사업에 관한 사항 7. 법령, 조례, 정관에 의하여 이사회의 권한에 속하는 사항 8. 기타 이사장이 부의하는 사항

※ 결원 발생에 의한 충원으로 기존 이사 임기에 따름

### 2 응모자격

가. 공통요건

- 재단법인 「김포문화재단 정관」 제6조(임원의 구성과 결격사유)에 해당되지 않는 사람

**제6조(임원의 구성과 결격사유)** ③ 「지방출자출연법」 제10조에 따라 결격사유가 있는 자는 임원이 될 수 없다.

④ 임원이 제3항의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

○ 「지방 출자·출연기관 운영에 관한 법률」 제10조

**제10조(임원의 결격사유 등)** ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
  2. 「지방공무원법」 제31조 제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
  3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  4. 제9조 제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

나. 자격요건 : 공고일 기준 아래 자격요건 중 어느 하나에 해당하는 사람

직위	자격요건
비상임 이사	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화예술 관련 분야의 역량 있는 자</li> <li>○ 재단 발전에 기여할 수 있는 학식과 덕망이 있는 전문가</li> </ul>

※ 지역·성별·연령 : 제한없음 (단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

### 3 전형방법

- 서류심사
- 임원추천위원회에서 심사 후 임명권자에게 2배수 추천
- 최종후보자 이사회 의결

※ 단, 선임후에라도 결격사유 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조제2항에 따라 당연히 퇴직하게 됨

## 4 공고 및 원서접수

가. 공고 및 접수기간 : 2022. 11. 11.(금) ~ 11. 28.(월) 09:00~18:00

나. 접수방법 : 이메일 또는 방문 접수 가능

— 접수 마감일 18:00 도착분에 한하여 유효

— 평일 점심시간(12:00~13:00), 휴무일은 방문접수 불가

— 이메일 접수 시 필히 유선통화로 접수여부 확인 요망

다. 접 수 처 : (10110) 경기도 김포시 돌문로 26

김포문화재단 2층 경영지원팀(문의 : 031-996-4812)

라. 이 메 일 : [sypark@gcf.or.kr](mailto:sypark@gcf.or.kr)

## 5 제출서류

연번	제출서류	부수	내용	비고
1	지원서	1	• 반명함판 사진 1매 부착 ※최근 6개월 이내	별첨 서식 작성
2	자기소개서	1	• 지원동기, 경영철학 및 경영능력, 경력 및 업적 등에 관한 사항 기술 ※A4용지 3매 이내 작성	별첨 서식 작성
3	최종학력증명서	1	• 학위증명서 제출	
4	경력(재직)증명서	1	• 직위, 담당업무, 근무기간 등에 관한 사항을 확인할 수 있는 증명서 제출	
5	관련 자격증 사본	1	• 해당자에 한하여 제출	
6	주민등록표 초본	1	• 병역사항 포함(해당자에 한하여)	
7	개인정보수제공 및 이용동의	1	• 별첨 서식에 의거 반드시 서명 또는 날인 후 제출	별첨 서식 작성
8	결격사유 확인서	1	• 관련법령에 따른 결격사유 본인 확인서	별첨 서식 작성

※ 작성양식은 김포문화재단 홈페이지(www.gcf.or.kr) 고시공고 - 채용공고 참고

## 6 보수

가. 월정 보수는 없으며, 회의참석 수당 등 예산의 범위에서 지급.

## 7 선발기준 및 결과통보

가. 평가방법 : 서류전형

나. 평가기준

○ 서류전형

- 지원자 제출서류를 기준으로 자격요건 등을 심사
- 문화예술 분야의 전문성(40점), 자기소개서 작성의 적합성(50점), 구비서류의 적합성(10점)

다. 결과통보 : 최종 선발 및 개별통보 진행

(서류평가 결과 : 문자 발송 또는 유선 연락)

## 8 기타사항

가. 지원서, 자기소개서는 재단 소정양식으로 작성하여야 접수가 가능합니다.

나. 지원서의 기재사항이 허위로 판명되는 경우에는 임명이 취소될 수 있습니다.

다. 제출된 서류의 기재사항은 수정이 불가하며, 기재착오 또는 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.

라. 임원추천위원회의 심사 결과 적격자가 없다고 판단되거나 임명권자가 임원후보 재추천을 요구하는 경우에는 후보자 모집을 재실시할 수 있습니다.

마. 합격자 통지 후 결격사유가 확인되는 경우에는 임명이 취소됩니다.

바. 본 공고문의 일정은 재단 사정에 의하여 일부 변경될 수 있습니다.

사. 제출된 서류 등의 비밀을 보장하며 다른 용도로 사용하지 않으며, 따라서 이사 채용 여부가 확정된 이후 응모자가 채용서류의 반환을 청구할 수 있고 청구기간이 지난 경우나 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.

- 아. 재단 이사는 「공직유관단체 임직원 행동강령」에 따른 공정한 직무수행, 부당 이득의 수수 금지, 건전한 공직풍토의 조성, 위반 시의 조치 등의 기준을 준수합니다.
- 자. 응모자 수가 임용예정 인원의 2배수에 미달하는 경우 7일간 재공고하며, 최초 지원자의 응시효력은 유효합니다.
- 차. 기타 자세한 사항은 (재)김포문화재단 경영지원팀(☎031-996-4812)으로 문의하여 주시기 바랍니다.